

Kabupaten Buol, Kabupaten Morowali dan Kabupaten Banggai Kepulauan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 179, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3966);

2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
4. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4414);
5. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2008 tentang Wajib Belajar (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 90, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4863);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 91, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4864);

10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Nomor 17 Tahun 2008 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Yang Menjadi Kewenangan Kabupaten Banggai Kepulauan (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2008 Nomor 17).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PENEGERIAN SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN SWASTA KELAS PARALEL SMK NEGERI LIANG MENJADI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 BULAGI UTARA KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan.
2. Pemerintah Daerah adalah Kepala Daerah beserta Perangkat Daerah Otonomi lain sebagai Eksekutif Daerah.
3. Bupati adalah Bupati Banggai Kepulauan.
4. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan.
5. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan adalah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Banggai Kepulauan.
6. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan adalah Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Banggai Kepulauan.
7. Kecamatan adalah Kecamatan Bulagi Utara.
8. Desa adalah Desa Montop.
9. Pendidikan adalah usaha sadar yang terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara.
10. Sistem Pendidikan Nasional adalah keseluruhan komponen pendidikan yang saling terkait secara terpadu untuk mencapai tujuan Pendidikan Nasional.
11. Peserta Didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur jenjang dan jenis pendidikan tertentu.

12. Tenaga Kependidikan adalah masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan.
13. Pendidik adalah Tenaga Kependidikan yang berkualifikasi sebagai guru, dosen, konselor, pamong belajar, widyaiswara, tutor, instruktur, fasilitator dan sebutan lain yang sesuai dengan kekhususannya, serta berpartisipasi dalam penyelenggaraan pendidikan.
14. Guru adalah pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.
15. Jalur pendidikan adalah wahana yang dilalui peserta didik untuk mengembangkan potensi diri dalam suatu proses pendidikan yang sesuai dengan tujuan pendidikan.
16. Jenjang pendidikan adalah tahapan pendidikan yang ditetapkan berdasarkan tingkatan perkembangan peserta didik, tujuan yang akan dicapai, dan kemampuan yang dikembangkan.
17. Satuan pendidikan adalah layanan kelompok pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan pada jalur formal, nonformal dan informal pada setiap jenjang dan jenis pendidikan.
18. Pendidikan formal adalah jalur pendidikan yang terstruktur dan berjenjang yang terdiri atas pendidikan dasar, pendidikan menengah dan pendidikan tinggi.
19. Pendidikan nonformal adalah jalur pendidikan diluar pendidikan formal yang dilakukan secara berstruktur dan berjenjang.
20. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta tata cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu.
21. Pembelajaran adalah proses interaksi peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada suatu lingkaran belajar.
22. Evaluasi pendidikan adalah kegiatan pengendalian, penjaminan, dan penetapan mutu pendidikan terhadap berbagai komponen pendidikan pada setiap jalur, jenjang, dan jenis pendidikan sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan pendidikan.
23. Komite Sekolah adalah lembaga mandiri yang beranggotakan orang tua/wali peserta didik, komunitas sekolah, serta tokoh masyarakat yang peduli pendidikan.
24. Sekolah Menengah Kejuruan yang selanjutnya disingkat SMK adalah SMK Swasta Kelas Paralel SMK Negeri Liang yang berada di Desa Montop Kecamatan Bulagi Utara Kabupaten Banggai Kepulauan.
25. SMK Negeri adalah SMK Negeri 2 Bulagi Utara yang bertempat di Desa Montop Kecamatan Bulagi Utara

Kabupaten Banggai Kepulauan yang awalnya merupakan Kelas Paralel SMK Negeri Liang.

26. Kepala Sekolah adalah Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Bulagi Utara.
27. Wakil Kepala Sekolah adalah Wakil Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Bulagi Utara.
28. Dewan Guru adalah Dewan Guru pada SMK Negeri 2 Bulagi Utara.
29. Wali Kelas adalah Wali Kelas pada SMK Negeri 2 Bulagi Utara.
30. Tata Usaha adalah Tata Usaha pada SMK Negeri 2 Bulagi Utara.
31. Perpustakaan adalah Perpustakaan pada SMK Negeri 2 Bulagi Utara.
32. Laboratorium adalah Laboratorium pada SMK Negeri 2 Bulagi Utara.
33. Tata Kerja adalah pembentukan suatu struktur kerja yang disusun dengan membentuk badan utama yang bertugas membuat skat-skat bagian dari sebuah organisasi.
34. Koordinasi adalah peran serta para pemangku kepentingan dalam menata Organisasi Perangkat Daerah sesuai dengan lingkup kewenangannya, baik lintas sektoral maupun antar strata pemerintahan.
35. Integrasi adalah penyelenggaraan fungsi-fungsi Pemerintah Daerah yang dilakukan secara terpadu dalam suatu Organisasi Perangkat Daerah.
36. Sinkronisasi adalah konsistensi dalam penataan Organisasi Perangkat Daerah sesuai dengan norma, prinsip dan standar yang berlaku.
37. Jabatan Fungsional adalah kedudukan yang menunjukkan tugas, tanggungjawab, wewenang dan hak Pegawai Negeri Sipil dalam suatu satuan organisasi yang dalam pelaksanaan tugasnya didasarkan pada keahlian atau keterampilan tertentu yang bersifat mandiri

BAB II PENEGERIAN SMK

Pasal 2

- (1) Dengan Peraturan Bupati ini, dinegerikan SMK Swasta Kelas Paralel SMK Negeri Liang menjadi SMK Negeri 2 Bulagi Utara di Desa Montop Kecamatan Bulagi Utara Kabupaten Banggai Kepulauan.
- (2) SMK yang telah dinegerikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), menjadi SMK Negeri 2 Bulagi Utara.

Pasal 3

SMK Negeri 2 Bulagi Utara sebagaimana dimaksud dalam pasal 2, awalnya merupakan SMK Swasta Paralel SMK Negeri Liang yang berada di Desa Montop Kecamatan Bulagi Utara Kabupaten Banggai Kepulauan.

BAB III KEDUDUKAN, TUGAS DAN FUNGSI

Pasal 4

SMK Negeri 2 Bulagi Utara berkedudukan sebagai Satuan Pendidikan Menengah Kejuruan di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Banggai Kepulauan yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Kepala Dinas.

Pasal 5

SMK Negeri 2 Bulagi Utara mempunyai tugas menyelenggarakan pendidikan menengah Kejuruan sesuai dengan kurikulum yang diatur dalam peraturan perundang-undangan.

Pasal 6

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada pasal 5, SMK Negeri 2 Bulagi Utara menyelenggarakan fungsi :

- a. Pelaksanaan pendidikan menengah kejuruan sesuai dengan kurikulum yang berlaku;
- b. Pelaksanaan bimbingan dan konseling bagi peserta didik;
- c. Pelaksanaan program khusus sesuai dengan kondisi wilayah/kecamatan atau program keunggulan lokal; dan
- d. Pelaksanaan urusan tata usaha dan urusan rumah tangga SMK.

BAB IV SUSUNAN ORGANISASI SMK 2 NEGERI BULAGI UTARA

Pasal 7

- (1) Susunan organisasi SMK Negeri 2 Bulagi Utara terdiri dari :
 - a. Kepala Sekolah;
 - b. Wakil Kepala Sekolah;
 - c. Dewan Guru;
 - d. Wali Kelas;
 - e. Urusan Tata Usaha;
 - f. Urusan Perpustakaan; dan
 - g. Unit Laboratorium.
- (2) Bagan Susunan organisasi SMK Negeri 2 Bulagi Utara sebagaimana dimaksud pada ayat (1), tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Peraturan Bupati ini.

BAB V
URAIAN TUGAS ORGANISASI
SMK NEGERI 2 BULAGI UTARA
Bagian Kesatu
Kepala Sekolah

Pasal 8

Kepala Sekolah merupakan guru yang mempunyai tugas tertentu memimpin penyelenggaraan proses belajar mengajar serta membina guru, tenaga kependidikan lainnya, dan tenaga administrasi guna memberdayakan sekolah sebagai suatu organisasi.

Bagian Kedua
Wakil Kepala Sekolah

Pasal 9

Wakil Kepala Sekolah merupakan guru yang mempunyai tugas membantu Kepala Sekolah dan memimpin penyelenggaraan proses belajar mengajar serta membina guru, tenaga kependidikan lainnya, dan tenaga administrasi.

Bagian Ketiga
Dewan Guru

Pasal 10

Dewan guru mempunyai tugas mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai dan mengevaluasi peserta didik pada SMK.

Bagian Keempat
Urusan Tata Usaha

Pasal 11

Urusan Tata Usaha mempunyai tugas melaksanakan kegiatan ketatausahaan dan kerumahtanggaan serta tugas-tugas lainnya yang diberikan oleh Kepala Sekolah.

Bagian Kelima
Unit Perpustakaan

Pasal 12

Unit Perpustakaan mempunyai tugas mengarsipkan, mendokumentasikan dan melakukan penataan buku-buku serta tugas-tugas lainnya yang diberikan oleh Kepala Sekolah.

Bagian Keenam
Unit Laboratorium

Pasal 13

Unit Laboratorium mempunyai tugas yang berkaitan dengan penelitian laboratorium serta tugas-tugas lainnya yang diberikan oleh Kepala Sekolah.

BAB VI
TATA KERJA

Pasal 14

Kepala Sekolah melakukan pembinaan kepada sekolah dalam bentuk rapat koordinasi, pelatihan dan orientasi.

Pasal 15

Dalam rangka melaksanakan tugasnya, Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Dewan Guru, Urusan Tata Usaha, Unit Perpustakaan dan Unit Laboratorium wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan transparansi baik dilingkungan masing-masing maupun dengan Komite Sekolah, instansi lain dan masyarakat sesuai dengan tugas pokoknya masing-masing.

Pasal 16

Kepala Sekolah dan Urusan Tata Usaha wajib untuk mengawasi pelaksanaan tugas bawahannya masing-masing dan apabila terjadi penyimpangan agar mengambil langkah-langkah yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Pasal 17

Kepala Sekolah dan Urusan Tata Usaha wajib mengelola laporan dan menggunakan laporan dari bawahannya sebagai bahan penyusunan laporan lebih lanjut.

BAB VII
PEMBIAYAAN

Pasal 18

- (1) Dalam menyelenggarakan pendidikan menengah, SMK Negeri 2 Bulagi Utara memperoleh sumber dana yang memadai.
- (2) Sumber dana sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dapat berasal dari :
 - a. Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
 - b. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi;
 - c. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten;

- d. Iuran Komite Sekolah; dan
 - e. Sumbangan pihak ketiga yang sah dan tidak mengikat.
- (3) Sumber dana sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dipergunakan untuk membiayai :
- a. Gaji Pegawai;
 - b. Biaya Pembangunan;
 - c. Biaya operasional; dan
 - d. Biaya lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

BAB VIII KETENTUAN PENUTUP

Pasal 19

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan Pengundangan Peraturan Bupati ini dengan menempatkannya dalam Berita Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan.

Ditetapkan di Salakan
pada tanggal 1 Februari 2016

BUPATI BANGGAI KEPULAUAN,


LANIA LAOSA

Diundangkan di Salakan
pada tanggal 2 Februari 2016

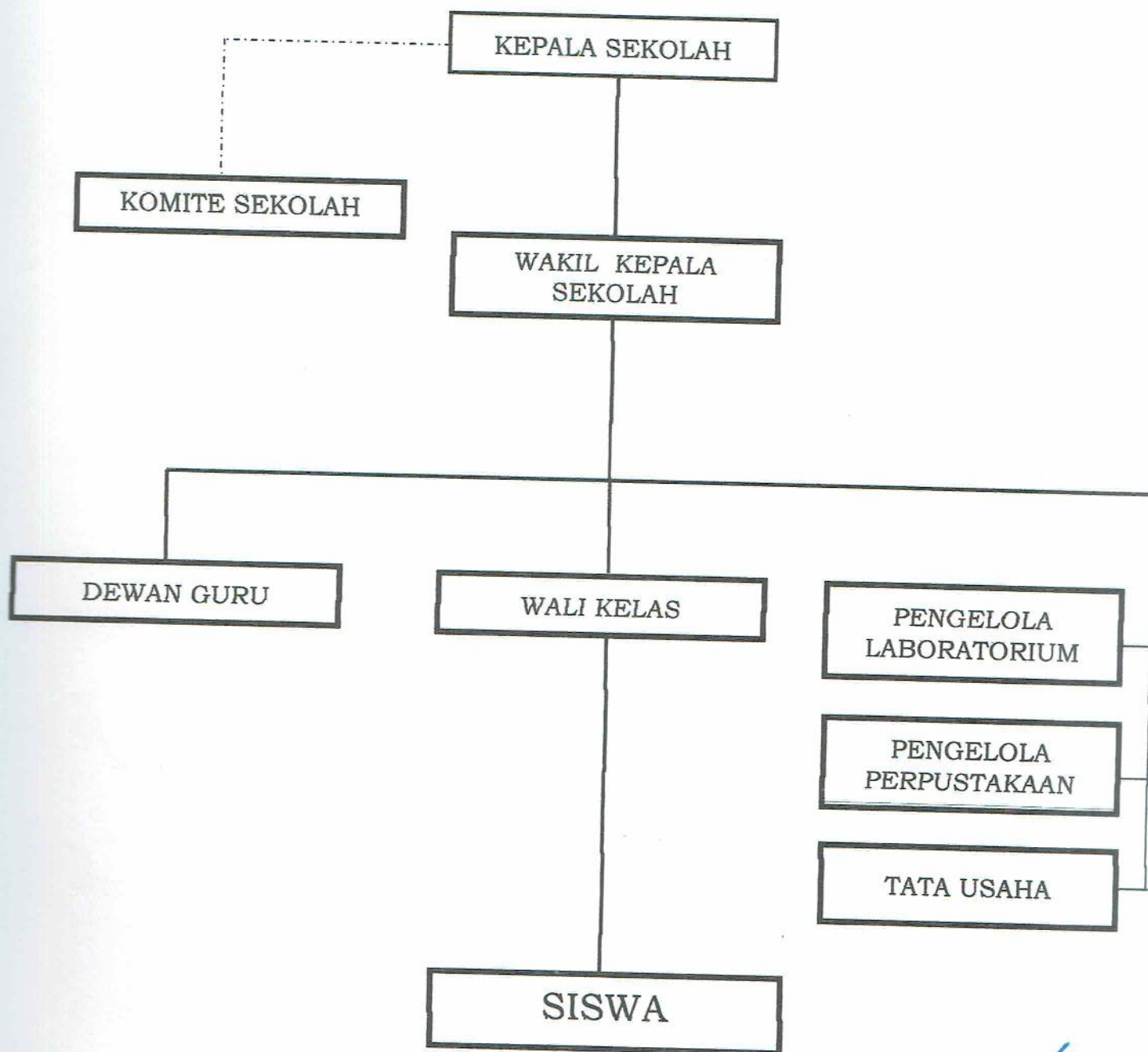
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN,


SUDIRMAN SALOTAN

BERITA DAERAH KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN
TAHUN 2016 NOMOR 3

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI BANGGAI KEPULAUAN
NOMOR 3 TAHUN 2016
TENTANG
PENEGERIAN SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 BULAGI UTARA
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
BULAGI UTARA KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN



BUPATI BANGGAI KEPULAUAN,


LANIA LAOSA