



BUPATI BANGGAI KEPULAUAN
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPUTUSAN BUPATI BANGGAI KEPULAUAN
NOMOR 77 TAHUN 2022

TENTANG

PENUNJUKAN AJUDAN, SESPRI DAN SOPIR
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN TAHUN 2022

BUPATI BANGGAI KEPULAUAN,

- Menimbang : a. bahwa demi keamanan pelaksanaan pengawalan, kelancaran dan tertibnya tugas-tugas Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan di dalam maupun di luar ruangan kerja, acara-acara resmi keprotokolan dalam daerah maupun luar daerah, dipandang perlu menunjuk Ajudan, Sespri dan Sopir Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2022;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, perlu ditetapkan dengan Keputusan Bupati Banggai Kepulauan;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 51 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Buol, Kabupaten Morowali, dan Kabupaten Banggai Kepulauan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 179, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3900), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2000 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 51 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Buol, Kabupaten Morowali, dan Kabupaten Banggai Kepulauan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3966);
2. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 2);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2016 Nomor 5);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Nomor 13 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2021 Nomor 3);
7. Peraturan Bupati Banggai Kepulauan Nomor 39 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2021 Nomor 39);

Memperhatikan : Surat Perintah Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Banggai Kepulauan Nomor : 330/01/Sat. Pol. PP/2022, Tanggal 3 Januari 2022 tentang Sprint atas Nama Efendi Haryono sebagai Ajudan Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANG PENUNJUKAN AJUDAN, SESPRI DAN SOPIR SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN TAHUN 2022.

KESATU : Menunjuk Ajudan, Sespri dan Sopir Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2022, sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Ajudan, Sespri dan Sopir Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :

a. Bagi Ajudan dan Sespri mempunyai tugas :

- 1) membantu Sekretaris Daerah dalam rangka melaksanakan tugas kedinasan terutama dalam pelayanan baik oprasional maupun adminstrasi;
- 2) mencatat dan mengatur setiap kegiatan pada tahap pra oprasional, mengkoordinasikan dengan berbagai instansi terkait tentang kesiapan acara atau tugas kedinasan;
- 3) menerima dan mencatat pesan baik telepon maupun surat dan bahan lain yang ditujukan kepada Sekretaris Daerah;
- 4) menerima tamu dengan menanyakan maksud kedatangannya dan menyampaikan perihalnya kepada Sekretaris Daerah untuk mendapatkan persetujuan serta mengatasi tamu yang akan menghadap Sekretaris Daerah sesuai dengan kepentingannya;

- 5) membuat notulen rapat atau risalah rapat, mengingatkan Sekretaris Daerah mengenai rapat, acara dan kegiatan yang segera dilaksanakan atau dihadiri oleh Sekretaris Daerah agar sesuai dengan rencana dan jadwal yang telah disusun;
 - 6) menyiapkan dan menyimpan data atau bahan-bahan lain yang telah dan akan digunakan oleh Sekretaris Daerah untuk sesuatu kegiatan secara rapih dan teratur agar mudah menemukan kembali apabila diperlukan; dan
 - 7) bertanggungjawab atas ketentraman dan ketertiban ruangan dinas; dan
 - 8) Berpakaian rapih dan bersih, bersikap sopan santun dan menjaga sikap serta menghindari perbuatan yang dapat menjatuhkan wibawa pemerintah daerah.
- b. Bagi Sopir mempunyai tugas sebagai berikut
- 1) Mengendarai kendaraan dinas dengan baik dan mematuhi peraturan lalulintas;
 - 2) Memelihara dan menjaga kebersihan dan kondisi mobil
 - 3) Siap sedia melaksanakan tugas dengan sebaik baiknya selama dinas atau di luar jam dinas; dan
 - 4) Berpakaian rapih dan bersih, bersikap sopan santun dan menjaga sikap serta menghindari perbuatan yang dapat menjatuhkan wibawa pemerintah daerah.


KETIGA : Masa tugas Ajudan, Sespri dan Sopir Sekretaris Daerah sebagaimana dimaksud pada Diktum KETIGA terhitung mulai tanggal 3 Januari 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

KELIMA : Segala biaya yang timbul akibat dari pelaksanaan Keputusan ini, dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun Anggaran 2022.

KEENAM : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Salakan
pada tanggal 14 Januari 2022

BUPATI BANGGAI KEPULAUAN,



RAIS D. ADAM

Tembusan disampaikan dengan hormat kepada:

1. Inspektur Inspektorat Kab. Banggai Kepulauan di Salakan;
2. Kepala BPK-AD Kab. Banggai Kepulauan di Salakan;
3. Masing-masing yang Bersangkutan di Tempat.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI BANGGAI KEPULAUAN
NOMOR 77 TAHUN 2022
TENTANG
PENUNJUKAN AJUDAN, SESPRI DAN SOPIR
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BUPATI
BANGGAI KEPULAUAN TAHUN 2022

AJUDAN, SESPRI DAN SOPIR SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN
TAHUN 2022

NO.	NAMA	JABATAN	BESARAN HONOR PERBULAN (Rp.)	TMT
1	2	3	4	5
1.	<u>EFENDI HARYONO</u> Nip. PHT 81432222	Ajudan Sekretaris Daerah	1.500.000,-	3 Jan. 2022
2.	<u>DIANTO</u> Nip. 19760826 200801 1 008	Sespri Sekretaris Daerah	1.300.000,-	3 Jan. 2022
3.	MURSALIM RAUF	Sopir Sekretaris Pribadi	1.500.000,-	3 Jan. 2022

BUPATI BANGGAI KEPULAUAN,


RAIS D. ADAM